

АДМИНИСТРАЦИЯ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

город Санкт-Петербург, 192071, Будапештская улица, дом 30, корпус 2
тел./факс: (812)774-52-05, (812)774-26-27, e-mail: mail@ddut.ru, http://www.ddut.ru
ИНН 7816124275, л/с 0661102 в КФ, КПП 781601001, БИК 044030809,
ОГРН 1027807985039, ОКПО 02098374, ОКТМО 40904000000, ОКВЭД 85.41.9, ОКОГУ 2300223

ПРИКАЗ

от 16 марта 2020 г.

№ 77-ОД

«О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (CODIV-19)»

На основании Письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) от 10.03.2020 г. № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (CODIV-19)», Распоряжения Комитета по образованию от 16.03.2020 №726-р «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При входе в Учреждение работникам, по возможности, мыть руки с мылом или обрабатывать руки кожными антисептиками, предназначенными для этих целей.

Работникам, контактирующим с личными вещами обучающихся (посетителей), а также работникам, чьи места расположены в общедоступных местах (уборщики ПСП, гардеробщики, администратор и т.д.), производить регулярное мытьё (обработку) рук.

Производить мытьё рук в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, а также перед приёмом пищи.

2. При появлении симптомов коронавирусной инфекции (CODIV-19), в частности повышения температуры тела, у работников в организации незамедлительно обращаться к медицинскому работнику или в канцелярию, с целью определения температуры тела и принятия дальнейшего решения по нахождению на рабочем месте.

При появлении симптомов коронавирусной инфекции (CODIV-19) вне рабочего места (на дому) вызывать врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.

3. Работникам, возвратившимся из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19), самоизолироваться на дому на установленный срок (14 дней). При этом информирование работодателя возлагается на работника. Срок информирования работодателя – не более 1 рабочего дня по возвращении из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Уборщикам СПП производить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, хореографических залов и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки не реже 1 раза в 2 часа.

5. Зверевой Елене Константиновне, заместителю директора по административно-хозяйственной работе, обеспечить наличие в Учреждении не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук работников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания.

6. При проведении занятий производить проветривание помещений в течение учебного процесса согласно разработанному графику для каждого учебного помещения, а также не менее 10-и минут до начала учебных занятий в каждом кабинете и 5-и минут после.

На рабочих местах, не связанных с проведением учебного процесса, производить проветривание каждые 2 часа продолжительностью 5-10 минут, в т.ч. до начала рабочего дня и по его завершении.

7. Ограничить мероприятия с массовым пребыванием людей, мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия.

8. Ограничить направление сотрудников в командировки, в период действия повышенной готовности.

9. Работникам при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

В случае посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19), по возвращении из данных стран самоизолироваться на дому (аналогично п. 3 настоящего Приказа).

10. Работникам запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенном помещении.

11. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, незамедлительно представлять информацию обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

12. Опубликовать на видеостене в холле Учреждения плакаты по профилактике гриппа и новой коронавирусной инфекцией (COVID-19). При размещении дополнить информацию двумерными штрихкодами с возможностью перехода на страницу официального сайта Роспотребнадзора, посвященную новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

13. Разрешить посещение обучающимся занятий по решению родителей (законных представителей) обучающихся на период действия режима повышенной готовности.

14. Уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о возможности свободного посещения учреждения по решению родителей (законных представителей) обучающихся на период действия режима повышенной готовности.

15. Учебные занятия проводить согласно учебному плану и расписанию.

16. Не допускать к занятиям обучающихся, прибывших из государств с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекции, на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию.

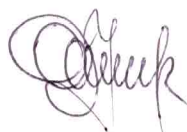
17. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его подписания.

18. Ответственным за исполнение настоящего Приказа назначить Рыжова Павла Викторовича, заместителя директора по безопасности.

19. Приказ довести до руководителей структурных подразделений на совещании 17.03.2020 г., с последующим уведомлением всех сотрудников учреждения.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района
Санкт-Петербурга



О.В. Федорова