

Согласовано

Глава администрации
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

В.В. Сапожников

«30» августа 2018 г.

Согласовано

Начальник отдела
образования администрации
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Е.Н. Гавриленко

«30» августа 2018 г.

Утверждаю

Директор
ГБУ ДО ДДЮТ
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

О.В. Федорова

«30» августа 2018 г.

Положение
о структурном подразделении
ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Районном опорном центре по организации научно-практической
деятельности»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B092B13761801B049AC0882F69578389
Владелец: Федорова Ольга Васильевна
Действителен: с 22.05.2025 до 15.08.2026

I. Общие положения

1.1. Районный опорный центр по организации научно-практической деятельности (далее РОЦ НПД) строит свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06. 2014 г. № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015–2020 годы», Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования», Распоряжением Комитета по образованию СПб от 21.07.2017 г. № 2398-Р «Об утверждении регионального проекта «Доступное дополнительное образование для детей Санкт-Петербурга на 2017–2020 годы», Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов от 03.04.2012 г.

1.2. Районный опорный центр по организации научно-практической деятельности (РОЦ НПД) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского (юношеского) творчества Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.3. Местонахождение РОЦ НПД: 192071, Санкт-Петербург, Будапештская ул., дом 30, корпус 2, литер А.

II. Цель и задачи

2.1. Цель: повышение эффективности работы образовательных учреждений района (далее ОУ) по организации научно-практической деятельности учащихся и воспитанников дошкольных учреждений, формирование и развитие компетентности педагогов в области проектной и учебно-исследовательской деятельности, создание условий для инновационной деятельности по направлениям РОЦ.

2.2. Задачи

- Создание организационно-педагогических условий для поддержки и развития мотивированных, способных и талантливых детей.
- Внедрение в практику ОУ района современных подходов к организации проектной и учебно-исследовательской деятельности школьников.
- Организация, координация и методическое сопровождение школьных и районных мероприятий, направленных на представление результатов проектной и исследовательской деятельности учащихся.
- Организация и осуществление обучения (мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности) педагогов в области проведения проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

- Создание информационной базы по городским и всероссийским мероприятиям, направленным на представление результатов проектной и исследовательской деятельности учащихся, информационное и методическое сопровождение участие учащихся района в данных мероприятиях.

- Интеграция ОУ района, научно-исследовательских учреждений, ВУЗов города в области организации исследовательской деятельности обучающихся с целью оптимального использования потенциальных возможностей всех участников сетевого взаимодействия.

- Формирование и внедрение методических рекомендаций для учителей, выступающих в качестве руководителей и консультантов ученических проектов и исследований.

- Создание и внедрение рекомендаций для учащихся, осуществляющих исследовательскую деятельность, разрабатывающих учебные проекты.

- Пропаганда научных знаний.

2.3. Инновационные функции РОЦ

- Инновационно-сетевая трансляция инновационного опыта организации проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

- Создание системы оказания адресной практической помощи педагогам, внедряющим новое содержание образования, использующим новые педагогические технологии, направленных на личностно ориентированное обучение.

- Совершенствование имеющегося опыта работы по инновационным педагогическим технологиям.

- Распространение апробированных программно-методических средств и инноваций педагогического опыта.

III. Содержание деятельности РОЦ

1. Реализует методическую работу (аналитическую, прогностическую, издательскую), осуществляет изучение, обобщение и распространение опыта работы по организации проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся в ОУ.

2. Организует и участвует в проведении школьных и районных мероприятий по представлению учащимися ОУ результатов проектной и учебно-исследовательской деятельности.

3. Оказывает организационную и информационно-методическую помощь педагогическим работникам ОУ района, курирующим проектную и учебно-исследовательскую деятельность учащихся.

4. Проводит мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов в области проектной и учебно-исследовательской деятельности (проведение обучающих семинаров, курсов, круглых столов, конференций, стажировок, консультаций, мастер-классов, лекций).

5. Организует взаимодействие ОУ с научно-исследовательскими учреждениями и ВУЗами города по вопросам осуществления проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

6. Разрабатывает и распространяет методическую продукцию для учащихся, осуществляющих исследовательскую деятельность, разрабатывающих учебные проекты, и педагогов, курирующих данную деятельность.

7. Проводит подготовку педагогов и учащихся ОУ района для участия в конкурсах и конференциях, посвященных результатам проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

8. Осуществляет информационно-издательскую деятельность:

- создает печатные и презентационные материалы;

- создает фото-, видеоматериалы;

- размещает информацию на сайте Учреждения;

- освещает мероприятия в СМИ.

9. Разрабатывает дистанционные формы привлечения учащихся к проектной и учебно-исследовательской деятельности с использованием интернет-ресурсов

IV. Структура и управление

1. Структура и штатные единицы РОЦ НПД рассчитываются в соответствии с Методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

2. Непосредственное управление деятельностью РОЦ НПД регламентируется должностными обязанностями, утверждаемыми директором учреждения.

3. Методист-руководитель РОЦ НПД:

- планирует, организует, контролирует методический процесс по содержанию деятельности РОЦ;

- вносит предложения о поощрениях и взысканиях по результатам работы сотрудников РОЦ;

- координирует деятельность, согласовывает нормативные локальные документы и материалы, разработанные РОЦ НПД;

- взаимодействует с организациями по вопросу реализации содержания деятельности РОЦ.

4. Специалисты РОЦ НПД выполняют свои обязанности в соответствии с должностными обязанностями, утверждаемыми директором учреждения.