

Согласовано

Глава администрации
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

К.Н. Серов
«09» 09 2019 г.

Согласовано

Начальник отдела
образования администрации
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

М.А. Майковец
«09» 09 2019 г.

Утверждаю

Директор
ГБУ ДО ДДЮТ
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

О.В. Федорова
«09» 09 2019 г.

Положение

о структурном подразделении ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Районном опорном центре по гражданскому и патриотическому воспитанию»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B092B13761801B049ACD82F69578389
Владимир Федоров Олега Васильевича
Действителен: с 22.05.2025 до 15.08.2026

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно-правовые, содержательно-деятельностные основы функционирования структурного подразделения ГБУ ДО Дворца детского (юношеского) творчества Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Районного опорного центра по гражданскому и патриотическому воспитанию» (далее – РОЦ).

1.2. РОЦ является структурным подразделением ГБУ ДО Дворца детского (юношеского) творчества Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.3. РОЦ строит свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, «Стратегией развития воспитания в РФ до 2025 года», распоряжением администрации Фрунзенского района от 18.09.2008 № 928-р «О мерах по совершенствованию деятельности образовательных учреждений, подведомственных администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга в сфере воспитания и дополнительного образования», иными правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Место нахождения РОЦ: 192071, Санкт-Петербург, Будапештская улица, дом 30, корпус 2, литер А.

II. Цель и задачи

2.1. **Цель:** повышение эффективности деятельности образовательных учреждений Фрунзенского района (далее ОУ) в области гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи, развитие креативного потенциала педагогических работников, создание условий для инновационной деятельности по направлениям РОЦ.

2.2. Задачи

- Удовлетворение профессиональных потребностей специалистов дополнительного образования путем координации воспитательного процесса, организации и проведения массовых мероприятий.
- Организация и проведение обучения, направленного на внедрение инновационных воспитательных технологий.
- Формирование воспитательной и информационно-технологической культуры педагогических работников.
- Взаимодействие с районными и городскими учреждениями, общественными организациями, органами местного самоуправления.

- Координация деятельности образовательных учреждений, содействие в подготовке команд, коллективов и отдельных учащихся к выступлениям в городских и всероссийских смотрах, конкурсах, конференциях, соревнованиях, акциях и т.п.
- Сохранение лучших традиций воспитания и социализации детей и молодежи.
- Формирование и развитие новых воспитательных практик проектов районной программы «Воспитание».
- Осуществление методического сопровождения ОУ района по гражданскому и патриотическому воспитанию.
- Обеспечение сетевого взаимодействия в области гражданского и патриотического воспитания на районном и городском уровнях.

III. Содержание деятельности РОЦ

3.1. Осуществляет непосредственное взаимодействие с ОУ района, органами местного самоуправления, районными и городскими организациями, в т.ч. общественными, по вопросам гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи.

3.2. Участвует в разработке, организации, проведении мероприятий районного проекта «Гражданское и патриотическое воспитание учащихся» районной программы «Воспитание»; анализе и корректировке плана мероприятий проекта.

3.3. Проводит обучение педагогических кадров ОУ района (заместители директоров ОУ по воспитательной работе, руководители ОДОД, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования) методике организации деятельности по гражданскому и патриотическому воспитанию детей с использованием различных форм обучения (районные методические объединения (РМО), семинары, конференции, семинары-практикумы, мастер-классы, лекции, открытые занятия, консультации, дистанционные формы обучения с использованием интернет-ресурсов и др.)

3.4. Организует и проводит, участвует в подготовке и проведении районных конкурсов профессионального мастерства

3.5. По направлениям своей деятельности обеспечивает методическое сопровождение:

- образовательных и досуговых программ;
- разработки и апробации систем и моделей организации деятельности ОУ района.

3.6. Организует и проводит, участвует в организации и проведении районных и городских конференций, семинаров, круглых столов и др. по проблемам гражданского и патриотического воспитания детей и подростков.

3.7. Участвует в организационно-методическом и информационном сопровождении работы педагогов ОУ:

- оказывает консультативно-методическую помощь;
- координирует деятельность РМО;
- осуществляет координацию программного обеспечения образовательного и воспитательного процессов.

3.9. Обучает специалистов дополнительного образования детей ОУ района по следующим направленностям: туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической.

3.10. Организует и проводит, участвует в организации и проведении районных и городских смотров, конкурсов, соревнований и по направлениям деятельности РОЦ.

3.11. Осуществляет информационно-издательскую деятельность:

- создает печатные и презентационные материалы;
- создает фото-, видеоматериалы;
- размещает информацию на сайте ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
- освещает мероприятия в СМИ.

IV. Структура и управление

4.1. Структура и штатные единицы РОЦ рассчитываются в соответствии с Методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

4.2. Непосредственное управление деятельностью РОЦ регламентируется должностными обязанностями, утверждаемыми директором ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

4.3. Методист - руководитель РОЦ:

- планирует, организует, контролирует деятельность по вышеуказанному направлению;
- координирует деятельность, согласовывает нормативные локальные документы и материалы, разработанные РОЦ;
- взаимодействует с организациями по вопросу реализации содержания деятельности РОЦ.

4.5. Специалисты РОЦ выполняют свои обязанности в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга.