

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Протокол педсовета № 96
от « 18 » декабря 20 15 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ДДЮТ Фрунзенского района

О.В. Федорова

Приказ №

257-ОД

от « 29 » декабря 20 15 г.

№ 6

**Положение
о Попечительском совете
ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**Положение
о Попечительском совете
ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Попечительский совет, Учреждение), является формой управления Учреждения и действует как общественная организация без образования юридического лица.

1.2. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г., Указом Президента РФ от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете» от 10.12.1999 г. № 1379, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности попечительского совета определяются Уставом Учреждения и настоящим положением, утвержденным приказом директора Учреждения.

1.4. Деятельность Попечительского совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

1.5. Попечительский совет работает в тесном взаимодействии с педагогическим советом Учреждения, учредителем и не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

II. Цель и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности Попечительского совета является оказание содействия в решении актуальных задач развития Учреждения, привлечение дополнительного финансирования для обеспечения деятельности Учреждения.

2.2. Основными задачами попечительского совета являются:

2.2.1. Содействие:

- объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
- формированию финансового фонда Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- развитию международных связей Учреждения, взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий.

2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые обучающимся и воспитанникам Учреждения;
- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

- в развитии детского туризма, международного культурного обмена, в т.ч. профессионального с участием обучающихся, воспитанников и работников Учреждения.

2.2.3. Оказание Учреждением различного рода помощи нематериального характера (интеллектуальной, правовой, культурной, информационной и т.п.).

2.2.4. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета Уставом Учреждения.

2.3. Деятельность Попечительского совета основывается на принципах:

- добровольность членства,
- равноправие членов Попечительского совета,
- открытость и гласность.

III. Компетенция

3.1. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- привлечение дополнительного финансирования для обеспечения деятельности Учреждения;

- организация и улучшение условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- организация конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;

- совершенствование материально-технической базы Учреждения;

- благоустройство помещений и территории Учреждения.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей педагогического совета, других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии ДДЮТ, попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

3.4. Председатель попечительского совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности совета.

IV. Порядок формирования и организации деятельности

4.1. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.2. Попечительский совет создается из числа физических и (или) юридических лиц (не менее пяти человек), изъявивших желание участвовать в его работе (инициативной группы), представителей Учреждения. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей Учреждения и определяется положением о Попечительском совете.

4.3. Попечительский совет собирается на свои заседания не менее двух раз в год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем Попечительского совета по мере необходимости или по требованию его членов. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов.

Попечительский совет имеет бессрочный срок полномочий.

4.4. Новые представители могут быть приняты в попечительский совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Педагогический совет Учреждения может обратиться к председателю попечительского совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.5. Директор Учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета.

4.6. Оперативное руководство Попечительским советом осуществляет председатель Попечительского совета, а в его отсутствие – заместитель. Председатель и заместитель председателя Попечительского совета избираются ежегодно на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с педагогическим

советом Учреждения.

4.7. Председатель Попечительского совета организует работу совета, ведет заседания совета, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.8. Секретарь Попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.9. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.10. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председательствующий и секретарь.

4.11. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов Учреждения, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

4.12. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей педагогического совета, других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения, Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

4.13. Председатель Попечительского совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности совета.

4.14. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов совета.