

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Протокол
Педагогического совета

№ 109
от « 28 » апреля 20 21 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 55-1-04
от « 28 » апреля 20 21 г.

Директор ГБУ ДО ДДЮТ
Фрунзенского района Санкт-Петербурга



О.В. Федорова

№ 60

Положение
о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Положение

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ № 304-ФЗ от 31.07.2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ 30.06.2020 № 16 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 617-р от 01.03.2017 г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.01.2020 № 105-р «Концепция воспитания юных петербуржцев на 2020-2025 годы «Петербургские перспективы»;
- Устава ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, реализуемой в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворце детского (юношеского) творчества Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ДДЮТ).

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – программа) является нормативно-управленческим документом ДДЮТ, определяющим в

соответствии с п. 9 ст. 2 273-ФЗ «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации», а также в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования. Методисты ДДЮТ осуществляют индивидуальное консультирование в процессе проектирования.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа принимается на Педагогическом совете ДДЮТ, утверждается приказом директора ДДЮТ на период ее реализации.

1.6. Ежегодной корректировке (и связанным с этим процедурам утверждения) подлежат структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: рабочая программа, календарный учебный график.

1.7. В дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу могут вноситься изменения, связанные с изменением срока обучения, возраста учащихся, количества часов по годам обучения; с развитием науки, техники, культуры, технологий, социальной сферы, с условиями обеспечения санитарно-гигиенической безопасности. В таком случае дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа проходит процедуру утверждения, аналогичную указанной в п. 1.5 настоящего Положения.

II. Требования к содержанию и структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. При проектировании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы учитываются требования к уровню ее освоения по форме согласно «Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию».

2.2. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы является целостной системой и включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебные планы и содержание (по годам обучения);
- оценочные и методические материалы;
- учебные планы, реализуемые в текущем учебном году;
- календарный учебный график
- рабочая программа для каждой учебной группы (с календарно-тематическим планированием и календарным планом воспитательной работы);

Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий общие сведения о программе. На титульном листе указывается:

- полное название образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора;
- название образовательной программы;
- возраст детей, на которых она рассчитана;
- срок реализации;
- сведения о педагоге (педагогах) – разработчике (разработчиках) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Ф.И.О., должность).

Образец оформления – Приложение 1.

Пояснительная записка должна содержать:

– *Направленность* дополнительного образования (художественная, техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая (социально-гуманитарная).

– *Уровень освоения программы* (общекультурный, базовый, углубленный).

– *Актуальность* (соответствует социальному заказу общества, ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).

– *Новизна (если есть)* – новое решение проблем дополнительного образования, новые педагогические технологии, нововведения в формах диагностики.

– *Отличительные особенности* – характерные свойства и черты, отличающие программу от других.

– *Адресат программы* – характеристика категории обучающихся.

Описывается примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: пол, возраст детей, участвующих в освоении программы; степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области; наличие базовых знаний по определенным предметам; наличие специальных способностей в данной предметной области; наличие определенной физической и практической подготовки по направлению программы; физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний) и т.п.;

– *Цель и задачи*

Цель должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- профессиональное самоопределение учащихся;
- личностное развитие учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач – обучающие, развивающие и воспитательные.

Задачи должны соответствовать содержанию, формам и методам предполагаемой образовательной деятельности.

Воспитательные – какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы у учащихся.

Развивающие – какие качества, способности, творческие возможности будут реализованы, получат развитие средствами конкретного вида деятельности (творческие способности, внимание, память, мышление, воображение, речь, волевые качества и т.д.), на развитие каких ключевых компетенций будет делаться упор при обучении.

Обучающие – что узнает обучающийся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив программу (раскрыть теоретические знания, практические умения и навыки).

– *Условия реализации программы:*

- условия набора групп; условия формирования групп;
- количество детей в группе;
- возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения;

- объем и срок реализации программы (в часах и годах);
- особенности организации образовательного процесса;
- формы проведения занятий; формы организации деятельности детей на занятии;
- необходимое кадровое обеспечение и материально-техническое оснащение

программы.

– *Планируемые результаты* (личностные, метапредметные, предметные) и *формируемые компетенции*.

Личностные результаты – сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности; мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений личности к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, государственному строю, духовной сфере, общественной жизни; результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность (сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.).

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися ключевые компетенции (ценностно-смысловая, общекультурная, учебно-познавательная, информационная, коммуникативная, социально-трудовая, личностного самосовершенствования), применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

Предметные результаты – освоенный обучающимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта – навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п.

Учебный план включает название разделов/тем программы, количество часов по каждому разделу/теме с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, формы контроля. Указанные в учебном плане формы контроля прописываются также (более подробный вариант) в оценочных материалах программы. Оформляется на каждый год обучения. Составляется в виде таблицы (образец оформления – Приложение 2).

Содержание программы прописывается на каждый год обучения и раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

В «Теории» телеграфным стилем (в именительном падеже) перечисляются основные теоретические вопросы, которые раскрывают тему (без методики), называются изучаемые ключевые понятия, факты, идеи.

В «Практике» описывается практическая деятельность учащихся. При планировании экскурсий желательно указывать тему и место проведения экскурсии.

Оценочные и методические материалы содержат:

- педагогические методики и технологии;
- перечень УМК, в который входят также нормативные документы и информационные источники;
- систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения (личностных, метапредметных, предметных), а также их периодичности;

Календарный учебный график – структурный элемент дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, определяющий даты начала и окончания обучения по программе, количество учебных недель и учебных часов, режим занятий, возможные формы проведения занятий. Оформляется и утверждается ежегодно (образец оформления – Приложение 3).

Рабочая программа (образец оформления – Приложение 4) утверждается ежегодно, составляется на каждую учебную группу и включает:

- Особенности каждого года обучения;
- Задачи и планируемые результаты каждого года обучения;
- Календарно-тематическое планирование, в котором раскрывается содержание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической, практической части; указывается количество часов учебного времени в очном и дистанционном режиме; фиксируются планируемые и фактические даты проведения занятий (образец оформления – Приложение 5);
- Календарный план воспитательной работы (образец оформления – Приложение 6).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Протокол
Педагогического совета

№ _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор ГБУ ДО ДДЮТ
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

_____ О.В. Федорова

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Азбука изобразительного творчества»

Возраст учащихся от 7 до 9 лет
Срок реализации 3 года

Разработчики:
Житомирская Галия Насретдиновна,
Панова Анна Игоревна,
Погожева Ирина Леонидовна,
педагоги дополнительного образования

Учебный план ____ года обучения

к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

«Азбука изобразительного творчества»

Возраст учащихся от 7 до 9 лет. Срок реализации 3 года

| № п/п | Название раздела, темы | Количество часов | | | Формы контроля |
|-------|--------------------------------|------------------|--------|----------|----------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1 | Вводное занятие | | | | |
| 2 | | | | | |
| ... | | | | | |
| 5 | Контрольные и итоговые занятия | | | | |
| | Итого | | | | |

ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Протокол
Педагогического совета

№ _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор ГБУ ДО ДДЮТ
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

_____ О.В. Федорова

Календарный учебный график

к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

«Азбука изобразительного творчества»

Возраст учащихся от 7 до 9 лет. Срок реализации 3 года

| Год обучения | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Всего учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий | Возможные формы проведения занятий (аудиторная, внеаудиторная) |
|--------------|-----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|--|
| 1 год | 01.09.20 | 04.06.21 | 38 | 152 | 2 раза в неделю по 2 часа | |
| 2 год | | | | | | |
| 3 год | | | | | | |

ПРИНЯТО

Протокол
Педагогического совета

№ _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор ГБУ ДО ДДЮТ
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

_____ О.В. Федорова

Рабочая программа ____ года обучения

к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

«Азбука изобразительного творчества»

Возраст учащихся от 7 до 9 лет. Срок реализации 3 года

Группа: №

Отличительные особенности года обучения

Задачи и планируемые результаты

Календарно-тематическое планирование

Календарный план воспитательной работы

Календарно-тематическое планирование

| Раздел/номер занятия | Тема занятия, краткое содержание | Количество часов | | | | Дата планируемая | Дата фактическая |
|----------------------|----------------------------------|------------------|------|--------------|------|------------------|------------------|
| | | Очно | | Дистанционно | | | |
| | | план | факт | план | факт | | |
| | | | | | | | |

Календарный план воспитательной работы

| № п/п | Дата | Название мероприятия | Участники | Место проведения |
|-------|------|----------------------|-----------|------------------|
| | | | | |