

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
ДДЮТ Фрунзенского района

Протокол № 96
от « 18 » декабря 20 15 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ДДЮТ Фрунзенского района

О.В. Федорова

Приказ № 257-ФД

от « 29 » декабря 20 15 г.

№ 44

**Положение
о сайте
ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Положение о сайте ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Положение о сайте ГБУ ДО Дворца детского (юношеского) творчества Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Положение, Учреждение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее – Сайт) Учреждения, а также регламентирует технологию создания и функционирования Сайта Учреждения.

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации об Учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг образовательного учреждения, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью Учреждения.

1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Функционирование Сайта образовательного учреждения регламентируется действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с приказом руководителя Учреждения.

II. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью Сайта Учреждения является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности образовательного учреждения, включение образовательного учреждения в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи Сайта Учреждения:

- Формирование позитивного имиджа Учреждения.
- Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в Учреждении.
- Презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива Учреждения, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ.
- Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения.
- Осуществление обмена продуктивным педагогическим опытом.
- Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.
- Получение обратной связи от всех участников образовательного процесса.

III. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта Учреждения формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Учреждения, педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта Учреждения является открытым и общедоступным.

3.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами. Размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей, обеспечивающих защиту персональных данных и авторских прав.

3.4. Содержание Сайта соответствует «Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582, Приказу Рособрнадзора от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

3.5. На Сайте Учреждения размещается обязательная информация согласно Приложению к настоящему Положению.

3.6. На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы:

- общая информация об образовательном учреждении;
- история Учреждения;
- материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах;
- электронные каталоги информационных ресурсов Учреждения;
- материалы о руководителях, педагогах, выпускниках, деловых партнерах Учреждения с переходом на их сайты, блоги;
- фотоматериалы;
- форум;
- гостевая книга.

3.7. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе отделов Учреждения, творческих коллективов, педагогов и учащихся Учреждения, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта Учреждения и на них распространяются все нормы и правила данного Положения.

3.8. Не допускается размещение на Сайте Учреждения противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности Учреждения, несовместимой с задачами образования, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Редколлегия Сайта

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается редколлегия, в состав которой могут входить:

- заместитель директора Учреждения по воспитательной работе и экономическим вопросам;
- инженеры-программисты;
- руководители отделов Учреждения;
- инициативные педагоги.

4.2. Для административного регулирования редколлегия Сайта разрабатывает регламент работы с информационным ресурсом Сайта Учреждения (далее Регламент), в котором определяются:

- подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации по каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту);
- перечень обязательно предоставляемой информации;
- формат предоставления информации;
- график размещения информации, её архивирования и удаления;
- перечень должностных лиц, осуществляющих размещение информации и зоны их ответственности.

4.3. Регламент работы с Сайтом Учреждения утверждается руководителем Учреждения.

4.4. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заместителя директора Учреждения по воспитательной работе и экономическим вопросам.

4.5. Заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе и экономическим вопросам обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом.

4.6. Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности Сайта Учреждения, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта (далее – Администратор), который назначается руководителем Сайта Учреждения.

V. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

5.1. Члены Редколлегии Сайта образовательного учреждения обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта Учреждения согласно Регламенту.

5.2. Администратор осуществляет:

- оперативный контроль за размещенной на Сайте Учреждения информацией;
- консультирование членов Редколлегии о подготовке материалов и способах ее размещение;
- изменение структуры Сайта, по согласованию с заместителем директора Учреждения по воспитательной работе и экономическим вопросам;
- программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

VI. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте Учреждения несёт руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо), предоставивший информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта Учреждения вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия чёткого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несёт заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе и экономическим вопросам.