

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

«17» апреля 2025 г.
Протокол начат в 14:00

№ 2025-02

Присутствовали:

Председатель Комиссии:

Мерзлякова Мария Геннадьевна, заместитель директора, руководитель контрактной службы;

Заместитель председателя Комиссии:

Тулская Ольга Геннадьевна, заведующий канцелярией, лицо, отвечающее за работу с персоналом;

Члены Комиссии:

Игнатенко Ольга Валерьевна, педагог-организатор

Любимова Галина Константиновна, заведующий отделом (работник, ответственный за организацию платных услуг);

Махрова Надежда Николаевна, главный специалист отдела образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Орлова Маргарита Глебовна, методист, председатель профсоюзного комитета ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь Комиссии:

Рыхлов Павел Викторович, заместитель директора по безопасности, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Приглашены:

Шарова Елена Павловна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Дробков Николай Николаевич – заведующий отделом

На заседании присутствуют семь членов Комиссии из семи, кворум имеется. Все члены Комиссии, а также приглашённые, своевременно уведомлены о времени и месте заседания и о вопросах, включенных в повестку дня.

Повестка заседания Комиссии:

1. Обсуждение Письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. N 28-7/10/В-5044 Об использовании в работе информационного письма по вопросам, связанным с возможностью распространения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на работников отдельных организаций субъектов РФ

2. Подготовка к приёмной компании на 2025-2026 учебный год

Мерзлякова М.Г. предложила провести голосование по вопросу утверждения Повестки заседания Комиссии. («За» – повестка собрания утверждается, «Против» – повестка собрания отклоняется).

Результаты голосования:

«За» 7 человек,

«Против» 0 человек,

«Воздержались» 0 человек.

Единогласно принято решение: Утвердить предложенную Повестку заседания Комиссии.

Слушали:

1. По вопросу «Обсуждение Письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. N 28-7/10/В-5044 Об использовании в работе информационного письма по вопросам, связанным с возможностью распространения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на работников отдельных организаций субъектов РФ»

Рыхлов П.В. довел до присутствующих содержание Письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. N 28-7/10/В-5044 Об

использовании в работе информационного письма по вопросам, связанным с возможностью распространения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на работников отдельных организаций субъектов РФ.

Присутствующие произвели обсуждение, в процессе которого провели голосования по вопросам:

Проводить ли комплекс мероприятий, направленный на предотвращение возможного конфликта интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга сестры и брата: Федоровой Ольги Васильевны, директора, и Скакуна Сергея Васильевича, главного инженера? («За» – продолжить проводить, «Против» – завершить проводить).

Результаты голосования:

«За» 7 человек,

«Против» 0 человек,

«Воздержались» 0 человек.

Прекратить ли вызов на комиссию иных работников, находящихся в родстве (свойстве), с иными работниками ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга и ослабить ли контроль за их деятельностью? («За» – прекратить, ослабить, «Против» – продолжать, не ослаблять).

Результаты голосования:

«За» 7 человек,

«Против» 0 человек,

«Воздержались» 0 человек.

Комиссия провела обсуждение о деталях проведения мероприятий, направленный на предотвращение возможного конфликта интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга работников, находящихся в родстве (свойстве).

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

а) Продолжить проводить комплекс мероприятий, направленный на предотвращение возможного конфликта интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга сестры и брата: Федоровой Ольги Васильевны, директора, и Скакуна Сергея Васильевича, главного инженера, для чего:

– Зверевой Елене Константиновне, заместителю директора по административно-хозяйственной работе, как работнику, выполняющего функции начальника Скакуна С.В. продолжить контролировать надлежащее исполнение им своих трудовых функций;

– Скакуну Сергею Васильевичу, главному инженеру, продолжить ежегодно до 31 января предоставлять декларации о конфликте интересов;

б) Прекратить проводить комплекс мероприятий, направленный на предотвращение возможного конфликта интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга работников, находящихся в родстве (свойстве);

2. По вопросу «Подготовка к приёмной компании на 2025-2026 учебный год»

Рыхлов П.В. довёл до присутствующих опасения, ввиду возможного предоставления недостоверных сведений операторами при приёме заявок на зачисление обучающихся, в т.ч. некорректное проставление операторами времени и даты подачи заявок при очном приёме от родителей (законных представителей) кандидатов на зачисление на образовательные программы.

Шарова Е.П. довела до присутствующих порядок приёма заявок на зачисление от родителей (законных представителей) кандидатов на зачисление в электронном виде (посредством Портала «Навигатор дополнительного образования», посредством «Единого портала»), так и традиционной форме на бумажных носителях.

Махрова Н.Н. довела до присутствующих имеющиеся у неё данные администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга о фактах злоупотребления должностными лицами образовательных организаций при очном приёме заявок на зачисление.

Присутствующие провели обсуждение способов снижения коррупционных рисков.

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

а) Шаровой Елене Павловне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, составлять график очного приёма заявок на зачисление ежегодно до 01 июня, с учётом опыта предыдущих приёмных компаний;

В графике:

– предусматривать одновременное дежурство на приёме заявок не менее двух работников, допущенных до приёма заявок;

– рекомендовать делать первый день очного приёма заявок, совпадающий с первым днём приёма заявок в электронной форме;

б) Шаровой Елене Павловне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, контролировать процесс приёма заявок от родителей (законных представителей) кандидатов на зачисление методом выборочного контроля, а также при их обработке;

в) Рыхлову Павлу Викторовичу, заместителю директора по безопасности, а также Дробкову Николаю Николаевичу, заведующему отделом, до 16.05.2025 г. провести анализ имеющегося Перечня коррупционных рисков Учреждения и, при необходимости, в срок до 31.05.2025 г. подготовить проект локального акта по Учреждению о внесении в него изменений и передать его директору.

Председатель комиссии:
Заместитель директора

М.Г. Мерзлякова

Секретарь комиссии:
Заместитель директора по безопасности

П.В. Рыхлов