

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

«22» января 2026 г.
Протокол начат в 15:00

№ 2026-01

Присутствовали:

Председатель Комиссии:

Мерзлякова Мария Геннадьевна, заместитель директора, руководитель контрактной службы;

Заместитель председателя Комиссии:

Тулская Ольга Геннадьевна, заведующий канцелярией, лицо, отвечающее за работу с персоналом;

Члены Комиссии:

Любимова Галина Константиновна, заведующий отделом (работник, ответственный за организацию платных услуг)

Игнатенко Ольга Валерьевна, педагог-организатор

Орлова Маргарита Глебовна, методист, председатель профсоюзного комитета ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь Комиссии:

Рыхлов Павел Викторович, заместитель директора по безопасности, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Приглашены:

Федорова Ольга Васильевна – директор;

Симакова Наталья Владимировна – главный бухгалтер;

Пчелинцева Галина Николаевна – заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

По времени:

к 15:10 С.В. Скакун – главный инженер

На заседании присутствуют шесть членов Комиссии из семи, кворум имеется. Все члены Комиссии, а также приглашённые, своевременно уведомлены о времени и месте заседания и о вопросах, включенных в повестку дня.

Повестка заседания Комиссии:

1. О мерах, направленных на предотвращение наличия или возможности возникновения конфликта интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга сестры и брата: Федоровой Ольги Васильевны, директора, и Скакуна Сергея Васильевича, главного инженера.

2. Доведение информации по актам прокурорского реагирования, актам проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности.

3. Анализ деятельности ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга по недопущению коррупционных нарушений в 2025 календарном году.

4. О бухгалтерском учете, наличии и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (в области административно-хозяйственной части, бухгалтерии и государственном заказе), а также о результатах контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта.

5. О подготовке и распространении отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

Мерзлякова М.Г. предложила провести голосование по вопросу утверждения Повестки заседания Комиссии. («За» – повестка собрания утверждается, «Против» – повестка собрания отклоняется).

Результаты голосования:

«За» 6 человек,

«Против» 0 человек,

«Воздержались» 0 человек.

Единогласно принято решение: Утвердить предложенную Повестку заседания Комиссии.

Слушали:

1. По вопросу «О наличии или возможности возникновения конфликта интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДИОТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга сестры и брата: Федоровой Ольги Васильевны, директора, и Скакуна Сергея Васильевича, главного инженера»

Рыхлов П.В. предложил членам Комиссии рассмотреть ситуацию совместной работы указанных сотрудников на предмет конфликта интересов и ознакомил членов Комиссии с законодательством, регламентирующим данную ситуацию.

Рыхлов П.В. напомнил присутствующим нормативную базу, приведённую в предыдущих заседаниях комиссии.

Дополнительно Рыхлов П.В., который дошёл до присутствующих свои наблюдения о контроле исполнения Скакуном С.В. своих обязанностей, а также о взаимодействии Скакуна С.В. с поставщиками, исполнителями и подрядчиками при поставке товаров, оказании услуг, выполнении работ. Пчелинцева Г.Н. дошла до присутствующих, что Скакун С.В. работает в должности главного инженера и по утвержденной схеме управления непосредственно подчиняется заместителю директора по АХР, а именно:

- в соответствии с трудовым договором в исполнение должностных обязанностей главного инженера, Скакуна С.В., не входит осуществление каких-либо финансово-хозяйственных полномочий ни по какому из направлений его работы;

- нет личной заинтересованности, отсутствует какая-либо выгода в принятии решений как одного, так и другого сотрудника;

- заработная плата начисляется главным бухгалтером в соответствии с Положением об оплате труда, а не директором. При этом директор не входит в состав Комиссии при определении стимулирующей части оплаты труда главного инженера Скакуна С.В. и, таким образом, не может влиять на размер его заработной платы.

Исходя из вышесказанного, в данной конкретной ситуации нет и не могут возникнуть признаки конфликта интересов и нарушения требований об урегулировании конфликта интересов, исключены обстоятельства возникновения коррупционных проявлений.

Также Пчелинцева Г.Н. доложила присутствующим, что Скакун С.В. занимает принципиальную позицию в процессе оказания услуг исполнителями и подрядчиками, а также при приёме оказанных услуг и выполненных работ. Также о надлежащем исполнении Скакуном С.В. своих трудовых функций соответствует состояние здания, инженерных систем, и иного оборудования. никаких претензий к выполнению должностных обязанностей Скакуном С.В. не имеет.

Также Рыхлов П.В. вынес на рассмотрение Декларацию о конфликте интересов, предоставленную Скакуном С.В. Присутствующие провели рассмотрение декларации, обсудили её.

П.В. Рыхлов предложил следующее решение:

Конфликт интересов между директором О.В. Федоровой и главным инженером С.В. Скакуном отсутствует, указанные работники соблюдают требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов, ограничения при исполнении должностных обязанностей ими соблюдаются.

Отсутствует также возможность возникновения конфликта интересов из-за отсутствия непосредственной подчиненности и подконтрольности сотрудников друг другу.

Рассмотрев поставленный вопрос, Комиссия провела голосование по вопросу: Отсутствует ли конфликт интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДИОТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга сестры и брата: Федоровой Ольги Васильевны, директора, и Скакуна Сергея Васильевича, главного инженера? («За» – конфликт интересов отсутствует, «Против» – конфликт интересов имеет место быть).

Результаты голосования:

«За» 6 человек,

«Против» 0 человек,

«Воздержались» 0 человек.

Единогласно принято решение: Конфликта интересов нет.

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

а) конфликт интересов в связи с работой в ГБУ ДО ДДИОТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга сестры и брата: Федоровой Ольги Васильевны, директора, и Скакуна Сергея Васильевича, главного инженера, отсутствует;

б) указанные работники соблюдают требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов, ограничения при исполнении должностных обязанностей ими соблюдаются. Отсутствует также возможность возникновения конфликта интересов из-за отсутствия непосредственной подчиненности и подконтрольности сотрудников друг другу;

в) лицу ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также членам Комиссии, регулярно контролировать выполнение Скакуном С.В. своих трудовых функций;

г) Скакуну С.В. ежегодно декларировать конфликты интересов.

2. По вопросу «Доведение информации по актам прокурорского реагирования, актам проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности»

Рыхлов П.В. довел до присутствующих, что за период с прошлого заседания Комиссии по сегодняшний день актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности в Учреждение не поступало.

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

а) при поступлении в Учреждение актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности Комиссии в срок не превышающий 2 рабочих дня проводить заседания. На заседаниях рассматривать поступившую информацию и принимать решение о предпосылках к совершению противоправных действий, иных должностях работников, которые могут совершить аналогичные противоправные действия;

б) директору ГБУ ДО ДДИОТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга принимать и реализовывать все рекомендации Комиссии в кратчайшие сроки.

3. По вопросу «Анализ деятельности ГБУ ДО ДДИОТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга по недопущению коррупционных нарушений в 2025 календарном году»

Рыхлов П.В. ознакомил присутствующих с мероприятиями, проводимыми в ГБУ ДО ДДИОТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга по недопущению коррупционных нарушений в 2025 календарном году.

Рыхлов П.В. отметил, что за предыдущий год жалоб со стороны родителей (законных представителей), обучающихся, работников на противоправные действия в Учреждении не было. Незаконного взимания платы или принуждения родителей (законных представителей), обучающихся к оплате товаров и услуг в Учреждении не выявлено.

В течение года проводилась работа по обновлению нормативно-правовой документации Учреждения в области профилактики коррупционных и иных правонарушений. Администрация обеспечивает эффективное исполнение должностных обязанностей по профилактике коррупционных и иных правонарушений на работе. При приеме новых работников с ними проводились устные собеседования для определения их отношения к проявлениям коррупции и нетерпимого отношения к коррупционным факторам, а также доведены основные требования нормативной базы в области противодействия коррупции. Среди работников Учреждения конфликтов интересов не наблюдалось. С работниками Учреждения проведены профилактические беседы.

О.В. Игнатенко сообщила, что в страничка «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещены нормативно-правовые документы, планы, отчеты актуализировалась по мере необходимости.

П.В. Рыхлов сообщил, что в декабре 2025 г. проведён конкурс среди обучающихся «Вместе против коррупции». На 2026-2027 учебный год вышеуказанный конкурс по согласованию с Сабининой Н.Н. будет включён в план работы.

Один из видов общественного контроля заключен в организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, электронных почтовых адресов и других информационных каналов, позволяющих сообщить о ставших им известными фактах коррупции в Учреждении, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений.

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

- а) Информацию О.В. Игнатенко, П.В. Рыхлова принять к сведению.
- б) Рекомендовать продолжать вести активную профилактику коррупционных и иных правонарушений, особенно среди педагогического состава.

4. По вопросу «О бухгалтерском учете, наличии и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (в области административно-хозяйственной части, бухгалтерии и государственном заказе), а также о результатах контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта»

Пчелинцева Г.Н. ознакомила присутствующих с итогами инвентаризации в 2025 году и учётом имущества находящегося на балансе Учреждения. Она отметила, что незаконных сборов средств, а также принуждению к покупке материальных ценностей в Учреждении не выявлено. Укрепление материально-технической базы, ремонтные работы проводятся за счет Учреждения. В течение года проводилась инвентаризация имущества. Хищений не зафиксировано. Поступившие материальные ценности поставлены на баланс согласно нормам действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов.

Мерзлякова М.Г. ознакомила присутствующих с итогами исполнения контрактов в 2025 году. Было заключено 72 контракта на 2025 год. По 8 контрактам наложены пени или штрафы в связи с нарушением сроков исполнения или ненадлежащим исполнением контракта на общую сумму 350915,59 руб. От двух поставщиков (подрядчиков) поступили письма о признании начисления пени и просьбой осуществления списания. Решением комиссии по поступлению и выбытию активов Учреждения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» списаны начисленные и неуплаченные неустойки в сумме 274443,17 рублей. Остальные неустойки на общую сумму 76472,42руб. были взысканы. По 1 контракту в 2025 году проведена процедура расторжения в связи с неисполнением обязательств по контракту, Исполнитель включен в Реестр недобросовестных поставщиков решением УФАС по Санкт-Петербургу. Попыток подкупа не выявлено, все документы по приемке, исполнению контрактов, отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и отчет об объеме закупок российских товаров размещались на официальных сайтах в полном объеме и в установленные сроки, действия лиц, производящих приёмку и экспертизу полученных товаров, оказанных услуг, выполненных работ находились под постоянным контролем и проверкой.

Симакова Н.В. ознакомила с результатами бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Тот факт, что пожертвования и иные поступления, полученные от третьих лиц, проходят в строгом соответствии с действующим законодательством и исключительно на добровольной основе через внебюджетный счет. Учреждение предоставляет общественности отчёт об использовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Данные отчёты входят в Публичный доклад учреждения, который своевременно размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Все бухгалтерские отчеты, план финансово-хозяйственной деятельности публикуются на официальных сайтах bus.gov.ru и zakupki.gov.ru, а также в государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Единая информационно-аналитическая система бюджетного (бухгалтерского) учета» и иных информационных системах. В прошедшем году вопросов, обращений или претензий по фактам незаконного сбора или расходования денежных средств не поступило.

Симакова Н.В. довела до присутствующих «коррупционно-прозрачные» бухгалтерские процедуры в связи с введением ЕИАСБУ и переводе бухгалтерии на облачные технологии, реализуемые комитетом финансов СПб.

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

- а) Информацию Пчелинцевой Г.Н., Мерзляковой М.Г., Симаковой Н.В. принять к сведению
- б) Докладчикам рекомендовали продолжать вести активную профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5. По вопросу «О подготовке и распространении отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции»

П.В. Рыхлов ознакомил присутствующих с отчётными материалами о проводимой работе в области противодействия коррупции и профилактики коррупционных нарушений и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции. Также Рыхлов П.В. сообщил, что коррупционных правонарушений за второе полугодие 2025 года не выявлено.

По поставленному вопросу Комиссия приняла решение:

- а) Информацию принять к сведению.
- б) Продолжить вести пропаганду против коррупции, в работе неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства.

Председатель комиссии:
Заместитель директора



М.Г. Мерзлякова

Секретарь комиссии:
Заместитель директора по безопасности



П.В. Рыхлов